|  |
| --- |
| CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH Độc lập - Tự do - Hạnh phúc **CĐCS : Trường THCS, THPT Phan Châu Trinh**  |
| **BẢNG CHẤM ĐIỂM THI ĐUA CÁ NHÂN CỦA NHÂN VIÊN****Học kỳ … - Năm Học : 2022 - 2023** |
|  Họ và tên:……………………………………………………………………………. |
|  Đơn vị: Trường THCS, THPT Phan Châu Trinh  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Nội dung Tiêu chí chấm điểm đánh giá kết quả thi đua** | Điểm tối đa | Điểm tự chấm |
| **I** | **Chấp hành đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước** | **10** |  |
| **1** |  Chấp hành nghiêm chỉnh chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Có tinh thần tự lực, tự cường; đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia các phong trào thi đua cuộc vận động của ngành và địa phương. | 05 |  |
| **2** | Phẩm chất đạo đức tốt, quan hệ tốt với đồng nghiệp, có uy tính với PH và HS; hết lòng vì sự nghiệp và đơn vị. | 05 |  |
| **II** | **Kết quả công tác** | **40** |  |
| **1** | Kết quả công tác đủ điều kiện đạt điểm chuẩn khi công chức hoàn thành nhiệm vụ, công việc được giao, bảo đảm chất lượng và đúng thời gian quy định.Thường xuyên rà soát các quy định, thủ tục hành chính theo các tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, tính hợp pháp và tính hiệu quả để kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung. | 10 |  |
| **2** | Được Trưởng đơn vị đánh giá có tinh thần trách nhiệm cao, cố gắng làm thêm giờ đối với những công việc được chỉ đạo giải quyết đột xuất, yêu cầu gấp và đảm bảo chất lượng, đúng thời gian quy định. | 10 |  |
| **3** | Tham mưu, đề xuất giải quyết công việc được Lãnh đạo Sở tuyên dương hoặc được Trưởng đơn vị trực thuộc Sở tuyên dương; Có đề án, sáng kiến, giải pháp (*kể cả việc ứng dụng công nghệ thông tin*) áp dụng vào lĩnh vực quản lý ngành được cấp có thẩm quyền công nhận. | 10 |  |
| **4** | Thực hiện công việc được giao (*kể cả phân công miệng, bút phê*) bảo đảm chất lượng, thời gian quy định. | 10 |  |
| **III** | **Chấp hành kỷ luật, nội quy, quy chế cơ quan** | **10** |  |
| **1** | Có ý thức chấp hành kỷ luật và trách nhiệm trong công tác; thực hiện nghiêm chỉnh Nội quy, Quy chế cơ quan, ý kiến chỉ đạo của cấp trên; giữ gìn và bảo vệ của công, thực hiện đúng chế độ bảo mật theo quy định của pháp luật | 05 |  |
| **2** | Đeo thẻ công chức; Bảo đảm thời gian làm việc; tiếp thu ý kiến của cấp trên khi sai sót; không phát ngôn và cung cấp hồ sơ khi chưa được cho phép; nộp báo cáo đúng hạn; tham dự họp đầy đủ và đúng giờ. | 05 |  |
| **IV** | **Về Đạo đức lối sống**  | **30** |  |
| **1** | Có lối sống, sinh hoạt lành mạnh; thái độ, tác phong lịch sự, văn minh; có tinh thần đoàn kết, xây dựng tập thể vững mạnh | 10 |  |
| **2** | Không vi phạm các quy định về cấm uống rượu, bia trong giờ làm việc (*trừ trường hợp phải tiếp khách của cơ quan*); hút thuốc lá không đúng nơi quy định; đánh bài, bạc, cá độ; đọc báo, nghe hoặc nhắn tin điện thoại | 10 |  |
| **3** | Không xúc phạm thân thể và tinh thần học sinh | 10 |  |
| **VI** | **Tham gia các phong trào, hoạt động đảng, đoàn thể cơ quan** | **10** |  |
| **1** | Tham gia tích cực các hoạt động phong trào do tổ chức đảng, đoàn thể phát động, tổ chức; các buổi hội họp, sinh hoạt chuyên đề của cơ quan, đảng, đoàn thể | 05 |  |
| 2 | Đối với các buổi học tập Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng và chính sách pháp luật Nhà nước; sinh hoạt, hội họp định kỳ, đột xuất do cơ quan, đoàn thể tổ chức hoặc các cuộc họp khác theo sự phân công của Trưởng đơn vị | 05 |  |
|  | **Tổng số điểm** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *T.p Hồ Chí Minh, ngày … tháng ... năm 20..***Cá nhân chấm điểm** ( ký ghi rõ họ và tên) |